

# 真理大學 103 學年度第 2 學期日間部暨進學班（含碩士在職專班）學生註冊通知單

各位同學，大家好！

由於開學前同學必須辦理完成之事務仍多，請同學務必詳細閱讀下列各項資訊，並依規定辦理，以期確實達到簡化註冊目標。

- 一、為因應 e 化作業系統，本校學生具註冊資格並於完成繳交註冊費用或辦妥就學貸款手續者，即稱完成註冊手續。
- 二、繳費：學生務必按繳費單說明，於繳費截止日前繳交學雜各費至指定銀行，以利銀行彙整繳費資料送校。（繳費單預訂 104 年 1 月 9 日於會計室網頁公告，屆時請自行上網下載）
- 三、圖書返還：上學期於圖書館借閱書籍逾期或未結清罰款之學生，最遲於開學前返還或結清。
- 四、註冊程序：

（一）已如期繳費者，請以班為單位收齊學生證後，依下列排定時間，至註冊組（進學班在 517 教室辦理）加蓋註冊章戳。

各學系加蓋註冊章戳日期時間分配表

各學系加蓋註冊章戳日期時間分配表						
日 期	時 間	8:30~10:00	10:00~11:30	13:30~15:00	15:00~16:30	18:30~21:30
3 月 2 日(星期一)	工業管理與經營 資訊學系(日)	法 律 學 系 ( 日 )	企 業 管 理 學 系 ( 日 )	運動資訊傳播學系(日) 統計與精算學系(日)	企 業 管 理 學 系 ( 進 學 )	
3 月 3 日(星期二)	資訊管理學系(日)	宗 教 文 化 與 組織管理學系(日)	運動管理學系(日)	人文資訊學系(日) 觀光數位知識學系(日)	資 訊 管 理 學 系 ( 進 學 )	
3 月 4 日(星期三)	觀光事業學系(日)	財政稅務學系(日)	國際貿易學系(日)	音樂應用學系(日) 台灣文學系(日)	觀 光 事 業 學 系 ( 進 學 )	
3 月 5 日(星期四)	會計資訊學系(日)	應用數學系(日)	財務金融學系(日)	資訊工程學系(日)	法 律 學 系 ( 進 學 ) 國 際 貿 易 學 系 ( 進 學 )	
3 月 6 日(星期五)	應用日語學系(日)	英美語文學系(日)	經 濟 學 系 ( 日 )	各 學 系 碩 士 班	英 美 語 文 學 系 ( 進 學 ) 應 用 日 語 學 系 ( 進 學 )	

（二）企業管理學系碩士在職專班學生證請助理收齊後送註冊組加蓋註冊章。

（三）未如期繳費者，請至註冊組領取註冊檢核單，依檢核單所列程序完成註冊手續後，連同學生證送至註冊組加蓋註冊章。

## 五、選課時間：

（一）初選：104 年 1 月 6 日至 1 月 8 日。

（二）加退選課：104 年 3 月 2 日至 3 月 6 日。

（選課地點、選課手冊，請自行上網查閱）

## 六、開學上課日期：104 年 3 月 2 日（週一）。

七、註冊手續應於規定時間內辦理，倘因故不克如期辦理，須於開學上課日前，逕以書面向教務處註冊組請假（請假單請至該組網頁自行下載），以申請延期註冊，並應於 104 年 3 月 13 日下午 3 時前完成註冊手續，逾期未註冊且未申請休學者，依本校學則規定視為無意願就學，應予勒令退學。

## 八、註冊選課相關問題詢問單位及電話如下：

事務區分	繳費事宜	就學貸款	學雜費減免事宜	兵役	住宿事宜	學籍、成績	註冊請假事宜	課程、選課事宜																											
								承辦單位	出納組	生活輔導組	軍訓室	三H學苑	註冊組	教與學發展中心	營管學系	工業管理與經	企業管理學系	資訊管理學系	應用數學系	資訊工程學系	統計精算學系	織管理學系	宗教文化與組	台灣文學系	音樂應用學系	應用日語學系	英美語文學系	人文資訊學系	觀光事業學系	運動管理學系	運動資訊傳播學系	經濟學系	觀光數位學系	法律學系	會計資訊學系
詢問電話	(02) 26212121																																		
分機	1331	1251		1818	1217	1121	1128	1113	6101	6202	6301	3101	3201	3301	2201	2501	2401	2301	2101	2601	5101	7101	7201	8401	5201	8501	8201	8301	8101	8601					

#### 九、休退學退費：

休、退學者若要免繳費須於註冊日前（104年3月2日前，含3月2日）申請並辦理完成休、退學程序。

104年3月3日起至開學第6週申請休、退學者，只退學雜費及其餘各費總和之三分之二；第7至12週，只退學雜費及其餘各費總和之三分之一；第13週起不退費。尚未繳費者，須繳納應扣費用始得完成休、退學手續。

詳細規定請見本校網站行政單位之會計室網頁休、退學辦法「真理大學學生休、退學退費作業要點」。<http://www.au.edu.tw>

#### 十、其他注意事項：

- (一)本學年度應屆畢業同學，希利用寒假期間，準備最近三個月內光面半身二吋彩色照片一張（背後詳寫姓名、學號），於開學二週內自動繳交班代表轉交註冊組。切記不得延誤，以利學籍建檔工作。
- (二)選讀輔系或雙主修之應屆畢業生，欲放棄輔系或加修學系資格，以本學系修讀學分取得應屆畢業資格者，應於開學後兩週內，向註冊組提出申請；否則即使修畢本學系畢業學分，仍予延長畢業年限。
- (三)延修生之重補修課程，無論上、下學期不及格，均應於每學期辦理註冊或休學手續；否則視同自動退學。另延修生已預計本學期可修足學分數而及格者，應一律再重新繳交照片一張至註冊組（規格同第一款）。
- (四)延修生、復學生請於2月25日上午親至註冊組辦理註冊手續；未選課者並於當日完成選課。（請儘可能參加初選，俾免造成選課困擾；延修生應依註冊程序單登錄之資料進行選課，非因特殊事故，加退選課期間不得辦理加退選。）
- (五)復學生已屆兵役年齡有兵役義務者，須重辦緩徵，應於開學一週內至軍訓室繳交身分證影本，填寫相關資料；其未繳者，若被徵兵責由自負。已服完兵役之復學生亦應於前述期限內繳交退伍令、身分證影本，以為申請儘後召集之依據。
- (六)凡符合各項學雜費優待減免補助的同學（低收入戶、中低收入戶、身心障礙學生、身心障礙人士子女、軍公教遺族、現役軍人子女、特殊境遇家庭子女、原住民），請於12月1日至12月26日，持所需證明文件至生活輔導組辦理相關手續，可只繳差額，若未於規定期限辦理者，請先持註冊繳費單及相關證明文件至生活輔導組辦理減免（換單）手續後再到規定地點繳學費。並請於開學後一週內辦理完成。（詳情請進入本校網站行政單位\生活輔導組網頁或至生活輔導組洽詢）
- (七)辦理就學貸款同學，請於繳費單繳費截止日前完成就學貸款手續，詳細辦法請參閱生活輔導組網頁。
- (八)住宿生請攜帶住宿繳費單收據，於104年2月27日至3月1日辦理進住報到手續，逾期無故未繳費及未辦理進住報到手續者，經確認無誤後視同自動放棄床位但仍須到宿舍辦理退宿手續，其床位由候補遞補之。
- (九)本校學生團體保險非強制性，如有選擇不加保者，請於開學後二週內，攜帶家長同意書並註明退費華南銀行帳號至教官室辦理，由學校統一退費，逾時未辦理者，視同已加保。

#### ※延修生註冊繳費注意事項：

2月25日上午註冊、選課當日暫不收取延修生學雜等費用，其學雜費繳費單將根據實際選課之時數計算印製，請於3月2日起自行至校務資訊系統列印學雜費繳費單，學校將不再寄繳費單。並請務必於繳費截止日前繳交學雜各費至出納組，以免逾越註冊最後期限，導致退學。

教 務 處



啟