

114 學年度新生入學註冊須知

114 年 05 月 16 日

恭喜您金榜題名，錄取本校 114 學年度學士班(碩士班、碩士在職專班)成為一年級新生！

※收到本須知後，請務必於 09 月 03 日(三)17:00 前至校務資訊系統登錄。

總機號碼：(02)2621-2121 | (02)6604-5099

項目	辦理事項	日期	承辦人及連絡電話
1.線上報到 (請參見新生線上註冊操作手冊)	上網填寫基本資料【新生個人基本資料】與上傳證件	自即日起 至114年09月03日(三) 下午5時止 《選課前須先完成》 ※逾時上傳者，開學日將無法領取學生證	教務行政組負責各院業務之承辦人： 觀光休閒與運動學院 陳小姐 分機 7409 財經學院 張小姐 分機 1787 管理與資訊學院 王小姐 分機 1794 人文學院 葉小姐 分機 4040
	• step01. 進入校務資訊系統： https://sso.au.edu.tw/portal/		
	• step02. 登入學生帳號密碼 • 帳號：學號 • 密碼：身分證字號 ※信封袋上收件人姓名之右下方列有 2 個英文字母與 6 個數字，即是學號；此外，學雜費繳費單上，亦列有學號。		
	• step03. 個人資料授權同意書		
	• step04. 教務系統/學籍/維護學生資料/維護家庭成員→逐一輸入家庭成員(父、母、兄弟姐妹等)→存檔		
	• step05. 教務系統/學籍/維護學生資料/學生資料/戶籍地址、通訊地址→存檔		
	• step06. 教務系統/學籍/維護學生資料/填寫英文姓名→輸入英文姓名、上傳護照或切結書→存檔		
	• step07. 上傳身分證正、反面檔案		
	• step08. 上傳學歷證件檔案(開學日請務必繳交畢業證書或肄(修)業證明書正本)		
	• step09. 學雜費繳費收據上傳(學雜費繳費單預計 7 月中旬寄送，請務必於「繳費截止日」前至指定代收機構繳納各項學雜費用)		
	• step10. 銀行存摺帳號封面上傳 附註： 1. 請上傳本人帳號，勿用他人帳號上傳。 2. 本校往來之銀行為淡水第一信用合作社、華南商業銀行、中國信託商業銀行、新光商業銀行等四		

	<p>家金融機構。除了前述四家金融機構外，使用其他金融機構帳戶者皆須自行負擔匯款手續費。</p> <ul style="list-style-type: none"> Step11. 教務系統/學籍/學生相片資料作業/學生上傳照片→上傳入學照片（2吋大頭照電子檔案）→存檔 <p>（男同學請務必填 step12，以利辦理緩徵、儘召，女同學請略過）</p> <ul style="list-style-type: none"> step12. 學務系統/兵役系統/兵役資料管理/新生及轉學生維護兵役資料/勾選完服役狀況後按畫面右上角送出即可 <p>（原住民生請務必填 step13，以利原民會提供之獎助學金申請）</p> <ul style="list-style-type: none"> step13. 教務系統/學籍/維護學生資料/學生資料/原具身份/原住民→原住民族別→存檔 <p>（境外生請務必填 step14）</p> <ul style="list-style-type: none"> step14. 教務系統/學籍/維護學生資料/學生資料/原具身份/僑生、外國學生、港澳生、陸生→國籍→僑居地→存檔 <p>（一般生請略過 step13 與 step14）</p>		
2.新生註冊開學日	<ul style="list-style-type: none"> 繳驗學歷證件 <p>當天請攜帶畢業證書正本或同等學力證明正本</p>	114 年 9 月 15 日（一）	
3.學雜費繳交	<p>學雜費繳款單倘有未收到、遺失或更換者可逕行登錄校務資訊系統（路徑：教務系統/註冊繳費/收費管理系統/繳費單列印及查詢）補列印。</p> <p>※自第二學期開始，學校將不再主動寄發繳款單，煩請留意繳款期限並自行登錄校務資訊系統列印。</p>	自即日起 至 114 年 09 月 03 日(三)前	
4.新生健檢相關事宜	<ol style="list-style-type: none"> 『新生健康狀況調查暨緊急事件處理委託書』及『新生心理健康篩檢施測同意書』請詳實填寫以利資料建檔完整，並於 8 月 31 日前寄回。 9 月 12 日（五）上午在交誼廳（玻璃屋）實施新生健康檢查 		學務處諮商衛保就業中心 分機 1671
5.住宿申請	<ol style="list-style-type: none"> 欲申請住宿者，請參閱「114 學年度新生住宿申請公告」並詳閱住宿相關法規及須知。 https://assistance.au.edu.tw/p/406-1028-66724,r111249.php?Lang=zh-tw 	114 年 8 月 1 日（五） 9:00 起至	學務處生活輔導組 分機 1782、1754(校內住宿) 分機 7429(校外賃居)

	2. 校外賃居相關事項，請參考本校網址： https://military.au.edu.tw/p/404-1031-94409.php?Lang=zh-tw	8 月 27 日 (三)17:00 止	
6.就學優待學雜費減免、弱勢助學申請、行政院定額減免相關事宜	<p>1. 符合各項學雜費優待減免補助者，自即日起至 114 年 09 月 03 日(三)前，持相關資料親送或掛號郵寄生活輔導組辦理減免換單，繳費時僅繳交差額。(詳情請參閱手冊內『學雜費減免申請注意事項』或洽詢生活輔導組。)</p> <p>2. 符合弱勢助學補助者，上學期開學日起即可提出申請，申請期限屆時將於生活輔導組網頁公告。</p> <p>3. 行政院減免學雜費每學期 17,500 元於繳費單直接扣除，因教育部及政府各部會補助均訂有不得重複請領規定，如欲申請政府發給之其他教育補助者，請至生活輔導組網站下載並填妥「取消行政院減免切結書」，親送或掛號郵寄至生活輔導組辦理更換全額繳費單。</p> <p>4. 如有曾就讀同一學程已請領過就學優待學雜費減免或政府各部會補助，且繳費單亦有扣減行政院減免 17,500 元之情形者，為避免重複請領，應請主動告知並配合辦理換單，以利後續審核作業進行。</p>		學務處生活輔導組 學雜費減免 分機 1788
7.就學貸款	辦理就學貸款者，請至台灣銀行申辦完成後，並於 114 年 09 月 03 日(三)前親送或掛號郵寄生活輔導組辦理。(詳情請參閱手冊內『真理大學學生申請就學貸款須知』或洽詢生活輔導組。)	自即日起至 114 年 09 月 03 日 (三)前	學務處生活輔導組 就學貸款 分機 1854
8.新生緩徵、儘召資料檢覈作業	<p>1. 請新生男同學務必至校務系統 https://sso.au.edu.tw/portal/提出緩徵申請，已服兵役者，另須上傳『退伍令或結訓令影本』，免役者亦須上傳免役證明，不收紙本。</p> <p>2. 當年度 10 月 31 日後可至校務系統/學務系統/兵役系統/兵役資料管理/學生辦理兵役狀況查詢/輸入學號查詢個人緩徵、儘召辦理情形。請注意，未上網提出申請而衍生出兵役問題，請自行負責。</p>		學務處軍訓室 陳先生 分機 1497
9.汽、機車停車位申請	<p>請詳閱事務營繕組網頁： https://general.au.edu.tw/p/426-1010-3.php?Lang=zh-tw</p> <p>注意事項：</p>	依事務營繕組網頁公告日期申辦	總務處事務營繕組 分機 1651 總機 9

	1. 機車停車申請方式與期限：請於每學期開學日之前兩天（9月12日23:59）以前，登錄 Google 表單申請。 2. 正取者於開學日起 3 天內繳費（辦理時間 10:00-16:00）。 3. 開學前未「登錄 Google 表單」申請者或未如期完成繳費之正取者須到事務營繕組登記備取，開放 3 天備取登記。 4. 備取者繳費僅開放 1 天（辦理時間 10:00-16:00），如未完成繳費，僅可使用悠遊卡進出機車停車場。	（申辦地點：學生機車停車場）	
--	---	----------------	--

備註：

一、114 年 9 月 12 日（週五）新生定向教育日；9 月 15 日（週一）上課開始日。

二、新生大頭照系統攸關學生證製發作業，請學生務必確認檔案無誤後再上傳，勿重複上傳。

三、新生入學第一學期，須完成註冊手續後，始得申請休學；註冊日之次日起至開學前一日申請休退學者，退學費三分之二、雜費及其餘各費全退；開學第 1 週至第 6 週申請休退學者，退學雜費三分之二；第 7 週至第 12 週退還學雜費三分之一，第 13 週起不退費。尚未繳費者，須繳納應扣費用始得完成休退學手續。詳細規定請見本校網站行政單位之會計室網頁休退學辦法「真理大學學生休退學退費作業要點」

四、本校學生團體保險，如有選擇不加保者，請於開學後二週內，攜帶家長同意書並註明退費 華南銀行或淡水一信或中國信託帳號(可免匯費)至軍訓室辦理，退費由學校統一辦理，逾期未辦理者，視同已加保。

五、境外生（外籍生、僑生、港澳生、陸生）請在開學日後一週內，至國際事務中心辦理學籍資料校正登記。

六、身心障礙學生請洽學生事務處資源教室辦理相關鑑定申請。

七、註冊、選課等相關問題詢問單位及電話如下：

學校總機	(02)2621-2121 (02)6604-5099	
事務區分	承辦單位	分機
繳費相關	出納組	1603、1687
體檢	諮商衛保就業中心	1671
兵役	軍訓室	1497
校內住宿、校外賃居	生活輔導組	1782、7429(賃居)
學籍、成績、課程、註冊請假	教務行政組	7409、1787 1794、4040
學雜費減免、就學貸款	生活輔導組	1854

身份鑑定相關	資源教室	7424
境外生（外籍生、僑生、港澳生、陸生）	國際事務中心	3133、7439
課程、選課事宜	通識教育中心	1664
	宗教文化與資訊管理學系	4329、1370
	應用日語學系	4424、1681
	音樂應用學系	2756、7433
	人文與資訊學系	4469、7434
	資訊工程學系	1296、1615
	統計資訊與精算學系	4323、7436
	航空事業學系	2535、1830
	企業管理學系	4452、7435
	國際經營與貿易學系	4415、1797
	財務金融學系	4428、1851
	經濟學系	4363、1863
	法律學系	4322、1679
	觀光事業學系	5456、7438
	運動管理學系	4067、1815
	運動資訊傳播學系	5932、7437

★聯絡資訊：

一、校址：25103 新北市淡水區真理街三十二號

二、交通概況：

1. 指南客運 紅 26、880、883、1504、1505、757 至「真理大學」站下車
2. 三重客運 857（板橋 ⇄ 淡海）至「真理大學」站下車
3. 淡水客運 870、872、873 至「真理大學」站下車
4. 台北捷運淡水信義線（紅線）至「淡水」站下車，轉搭紅 36 至「淡江中學」站或紅 38、紅 51、894 至「真理大學」站下車

三、電話：(02)2621-2121 | (02)6604-5099

四、校務資訊系統網站：<https://sso.au.edu.tw/portal/>

五、暑假期間（114 年 7 月 1 日～8 月 30 日）每週五為教職員工休假日，又教職員工暑期休假期間為 7 月 14 日～7 月 18 日。

教務處 敬啟